



REGULAMENT
CU PRIVIRE LA ACTIVITATEA DISCIPLINEI CARDIOLOGIE
DEPARTAMENTUL MEDICINĂ INTERNĂ
INSTITUȚIA PUBLICĂ
UNIVERSITATEA DE STAT DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
„NICOLAE TESTEMIȚANU” DIN REPUBLICA MOLDOVA

pag. 1/9

APROBAT

proces - verbal al ședinței Senatului
USMF „Nicolae Testemițanu”
nr. 4/10 din 26.04.2018

REGULAMENTUL

privind organizarea și funcționarea Disciplinei Cardiologie
în Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”
din Republica Moldova

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Disciplina de Cardiologie în cadrul Universității este o subdiviziune structurală fundamentală a Universității, care funcționează conform legislației în vigoare în baza prevederilor Codului Educației al RM, Cartei Universitare și ale altor acte normative aprobate în modul stabilit de Universitate.
2. Activitatea didactico-științifică a Disciplinei Cardiologie în Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” se desfășoară în cadrul Departamentului Medicină Internă, are statut de subdiviziune didactică și își elaborează propriul regulament privind organizarea și funcționarea.
3. Disciplina Cardiologie asigură producerea, transmiterea și valorificarea cunoștințelor în cardiologie și în domeniile înrudite de specialitate; organizează, stimulează și coordonează activitatea de instruire și cercetare științifică în domeniul cardiologiei.
4. Disciplina Cardiologie are drept scop organizarea la un nivel înalt a activităților didactice, promovarea educației, cercetării și inovării în concordanță cu exigențele unei societăți bazate pe cunoaștere prin formare inițială, educație continuă și integrare în circuitul de valori naționale și universitare.
5. Disciplina Cardiologie are următoarele sarcini:
 - proiectarea, organizarea și realizarea procesului didactic, clinic și științific;
 - asigurarea calității procesului didactic, lucrului clinic, performanțelor de cercetare și inovare;
 - evaluarea activităților didactice, clinice, științifice și de inovare;
 - pregătirea și perfecționarea cadrelor științifice și didactice prin rezidențiat, masterat, studii superioare de doctorat și postdoctorat;
 - formarea profesională inițială și continuă a cadrelor științifico-didactice și de cercetare;
 - asigurarea lucrului educativ cu studenții, rezidenții și studenții-doctoranzi;
 - dezvoltarea relațiilor cu mediul de afaceri în domeniul respectiv.



REGULAMENT
CU PRIVIRE LA ACTIVITATEA DISCIPLINEI CARDIOLOGIE
DEPARTAMENTUL MEDICINĂ INTERNĂ
INSTITUȚIA PUBLICĂ
UNIVERSITATEA DE STAT DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
„NICOLAE TESTEMIȚANU” DIN REPUBLICA MOLDOVA

pag. 2/9

6. Înființarea, organizarea, divizarea, comasarea și suspendarea funcționării Disciplinei Cardiologice aprobă de către Senatul Universității.
7. Disciplina Cardiologieare statut de catedră specială, în componentă facultății șiuniversitară.
8. Disciplina Cardiologiaelaborat propriul Regulament cu elucidarea specificului activității, semnat de șeful Disciplinei Cardiologie și coordonat de Decanul Facultății Medicină nr.1 și aprobat la Senatul Universității.

II. STRUCTURA DISCIPLINEI CARDIOLOGIE

9. Disciplina Cardiologieeste o subdiviziune structurală de bază din cadrul Universității de Stat de Medicină și Farmacie „ Nicolae Testemițanu” cu caracter didactico-științific, subordonată Decanatului Facultății Medicină nr.1.
10. Disciplina Cardiologieincludepersonal didactico-științific: 3profesori universitari, 12conferențieri universitari;personal didactic: 9 asistenți universitariși personal didactic auxiliar –3 laboranțiși personal tehnic5 persoane, care asigură realizarea optimă a procesului didactic, clinic și științific. Posturile didactice și didactico-științificesunt ocupate pe bază de concurs, în conformitate cu *Regulamentul* aprobat în modul stabilit.
11. Pentru cadreledidactice și didactico-științifice de la Disciplina Cardiologie la începutul anului universitar, în temeiul prevederilor legislației în vigoare, sestabilește normarea activității științifico-didactice pentru tot anul universitar, care nu se poate modifica în timpul acestuia (doar în cazuri excepționale).

III. MANAGEMENTUL DISCIPLINEI CARDIOLOGIE

12. Conducerea executivă a Disciplina Cardiologieeste realizată de șeful Disciplinei, care este ales pentru un termen de cinci ani, în conformitate cu *Regulamentul* aprobat în modul stabilit.
13. Șeful Disciplinei Cardiologieîn limitele competenței sale și în conformitate cu legislația în vigoare:
 - a) acționează în numele Disciplinei, reprezentând-o atât în cadrul facultății, universității, cât și în relațiile cu alte persoane juridice și fizice;
 - b) se subordonează nemijlocit decanului facultății și rectorului;
 - c) înfăptuiește conducerea generală a Disciplinei și asigură îndeplinirea deciziilor adoptate;
 - d) organizează și repartizează sarcinile și funcțiile între colaboratorii Disciplinei și controlează îndeplinirea lor;



REGULAMENT
CU PRIVIRE LA ACTIVITATEA DISCIPLINEI CARDIOLOGIE
DEPARTAMENTUL MEDICINĂ INTERNĂ
INSTITUȚIA PUBLICĂ
UNIVERSITATEA DE STAT DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
„NICOLAE TESTEMIȚANU” DIN REPUBLICA MOLDOVA

pag. 3/9

- e) participă la elaborarea planurilor de învățământ;
 - f) elaborează și aprobă la începutul fiecărui an de studii planurile de activitate (curentă didactică, curativă și științifică) a Disciplinei;
 - g) calculează și distribuie volumul anual de lucru între membrii Disciplinei, ținând cont de normele științifico-didactice stabilite pentru diferite categorii de personal;
 - h) organizează susținerea colocviilor, examenelor de curs și de absolvire la disciplinele predate la Disciplină;
 - i) aprobă planurile individuale de lucru ale colaboratorilor Disciplinei Cardiologie;
 - j) avizează programele analitice (curriculumul) unităților de curs/modulelor asigurate de Disciplină și le prezintă spre aprobare Consiliului facultății;
 - k) organizează, coordonează și îndeplinește controlul realizării procesului de studii la unitățile de curs/modulele asigurate de departament/catedră, în conformitate cu planurile de învățământ;
 - l) coordonează asigurarea informațională și metodică a procesului didactic, elaborarea recomandărilor metodice, materialelor didactice, manualelor, dicționarelor etc.;
 - m) organizează pregătirea cadrelor științifice și examinarea tezelor de doctorat prezentate către susținere de membrii Disciplinei Cardiologie;
 - n) organizează realizarea planului de cercetări științifice;
 - o) asigură realizarea concursului pentru ocuparea posturilor științifico-didactice și didactice vacante în cadrul Disciplinei Cardiologie;
 - p) asigură stagiarea, perfecționarea și recalificarea cadrelor științifico-didactice și didactice;
 - q) anual coordonează întocmirea și aprobă Raportul anual de activitate academică al Disciplinei Cardiologie, Raportul de activitate curativă, Raportul de activitate științifică, fiind bazat pe rezultatele individuale ale membrilor Disciplinei, inclusiv pe aprecierea utilizării rezultatelor cercetărilor individuale în procesul de studii;
 - r) apreciază aportul individual al membrilor Disciplinei Cardiologie privind atragerea studenților și rezidenților în cercetare (inovații, conferințe științifice studențești naționale și internaționale, concursuri de creație studențească etc.);
 - s) este responsabil de organizarea și desfășurarea întregii activități a Disciplinei Cardiologie, de respectarea legislației în vigoare, disciplinei muncii de către personal etc.
14. Ședințele Disciplinei Cardiologice se desfășoară lunar sau ori de câte ori este necesar.
15. Ședințele Disciplinei Cardiologice sunt conduse (prezidate) de către șeful Disciplinei sau alt profesor (în situații speciale). La ședințe sunt obligați să participe toți membrii



REGULAMENT
CU PRIVIRE LA ACTIVITATEA DISCIPLINEI CARDIOLOGIE
DEPARTAMENTUL MEDICINĂ INTERNĂ
INSTITUȚIA PUBLICĂ
UNIVERSITATEA DE STAT DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
„NICOLAE TESTEMIȚANU” DIN REPUBLICA MOLDOVA

pag. 4/9

Disciplinei.

16. Membrii Disciplinei Cardiologie au dreptul la libera opinie privitor la oricare din problemele discutate.
17. Lucrările ședințelor sunt întocmite în procese verbale semnate de șeful și secretarul ședinței, ales de către membrii Disciplinei la începutul anului de studii. Procesele verbale ale ședințelor se păstrează în cadrul Disciplinei Cardiologie și pot fi consultate de membrii acestuia.
18. Ședințele Disciplinei Cardiologie sunt deliberative în cazul prezenței a cel puțin două treimi din numărul total al personalului didactic și didactico-științific titular, iar deciziile se primesc cu votul majorității membrilor prezenți titulari. Membrii Disciplinei au drept de vot deliberativ egal.
19. La ședințele Disciplinei Cardiologie pot participa în calitate de invitați și alte cadre didactico-științifice, didactice și de cercetare din universitate, cu funcții de conducere sau de execuție, ori persoane din afara instituției, implicate direct în problemele și subiectele propuse în ordinea de zi.

IV. RESPONSABILITĂȚILE DISCIPLINEI CARDIOLOGIE

20. Disciplina Cardiologie este o unitate structurală complexă, care asigură totalitatea activităților didactice (cursuri, prelegeri, seminare, lucrări practice, stagii clinice, stagii practice, consultații, studiul și lucrul individual al studenților ghidat de profesor, consilierea studenților, etc.); realizarea cercetării științifice în toată gama sa de dezvoltare (proiecte și programe de cercetare naționale și internaționale; teze de licență și de doctorat); dirijarea/controlul activității clinice de la baza clinică respectivă.
21. Disciplina Cardiologie își asumă misiunea să ofere servicii educaționale și de cercetare de calitate pentru formarea specialiștilor în sistemul de Sănătate.
22. Regimul de lucru al personalului este coordonat de șeful Departamentului Resurse umane și aprobat de către Rectorul Universității.
23. Fiecare angajat răspunde pentru calitatea materialelor didactice elaborate, activităților realizate și serviciilor prestate.
24. Personalul Disciplinei Cardiologie este responsabil de integritatea documentelor ce se află în posesia Disciplinei.
25. Salariații catedrei sunt responsabili de:
 - respectarea legislației în vigoare a RM și regulamentelor interne ale Universității;
 - utilizarea cu responsabilitate a aparatajului din dotare, fără abuzuri;



REGULAMENT
CU PRIVIRE LA ACTIVITATEA DISCIPLINEI CARDIOLOGIE
DEPARTAMENTUL MEDICINĂ INTERNĂ
INSTITUȚIA PUBLICĂ
UNIVERSITATEA DE STAT DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
„NICOLAE TESTEMIȚANU” DIN REPUBLICA MOLDOVA

pag. 5/9

- conștientizarea față de sarcinile pe care le are de îndeplinit;
- calitatea lucrului și îndeplinirea în termen a sarcinilor stipulate în prevederile prezentului Regulament;
- protecția datelor cu caracter personal din sistemele informaționale, inclusiv cele pe suport de hârtie la care are acces.

26. Responsabilitatea fiecărui salariat al Disciplinei Cardiologie este reglementată în fișa de post.

27. Responsabilitățile Disciplinei Cardiologie sunt:

A. În plan didactic:

- a) participarea la elaborarea concepțiilor de instruire, precum și la elaborarea planurilor de învățământ;
- b) elaborarea curriculumurilor pentru unitățile de curs predate în cadrul Disciplina Cardiologie pentru studenți, rezidenți și cursanți;
- c) promovarea la un nivel științifico-metodic înalt a cursurilor fundamentale, cursurilor speciale, seminarelor și lucrărilor practice;
- d) organizarea stagiilor de practică (clinice) ale studenților și rezidenților;
- e) organizarea și monitorizarea lucrului individual al studenților;
- f) organizarea susținerii colocviilor, examenelor la unitățile de curs, conform planului de învățământ, examenelor de absolvire (licență);
- g) dirijarea procesului de elaborare și susținere a tezelor de licență realizate de către studenți, precum și a tezelor la învățământul postuniversitar specializat (rezidențiat);
- h) asigurarea informațională și metodică a procesului didactic: elaborarea recomandărilor metodice, materialelor didactice, manualelor, dicționarelor etc.;
- i) organizarea desfășurării conferințelor, cercurilor științifice, concursurilor de creație ale studenților etc.;
- j) elaborarea referințelor la manuale și lucrări metodico-didactice;
- k) inițierea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante în statele Disciplinei;
- l) organizarea stagiilor, perfecționărilor, recalificărilor cadrelor didactice;
- m) organizarea diferitor activități educaționale în scopul extinderii și cultivării cunoștințelor studenților;
- n) elaborarea raportului anual de activitate al catedrei și raportului anual de activitate curativă;
- o) executarea lucrărilor de secretariat.

B. În aspectul clinic:

- a) organizarea și efectuarea lucrului curativ la un nivel avansat;
- b) consultarea pacienților în secțiile de bază ale Clinicii;
- c) participarea în discuția cazurilor dificile la consiliile clinice intraspitalicești;



REGULAMENT
CU PRIVIRE LA ACTIVITATEA DISCIPLINEI CARDIOLOGIE
DEPARTAMENTUL MEDICINĂ INTERNĂ
INSTITUȚIA PUBLICĂ
UNIVERSITATEA DE STAT DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
„NICOLAE TESTEMIȚANU” DIN REPUBLICA MOLDOVA

pag. 6/9

d) recenzarea foilor de observarea a pacienților decedați cu discuția acestora la conferințele clinico-morfopatologice.

- e) participarea la conferințele clinice, clinico-morfopatologice și clinico-științifice;
- f) elaborarea protocoalelor clinice instituționale;
- g) înrolarea pacienților tematici în proiectele naționale și internaționale;

C. În domeniul de cercetare științifică:

- a) organizarea și efectuarea cercetărilor științifice la un nivel avansat;
- b) crearea unui mediu de instruire și cercetare științifică, care să asigure membrilor comunității universitare dobândirea cunoștințelor și competențelor necesare desfășurării activității de către specialiștii cu studii superioare din educație, cercetare, mediul economic;
- c) pregătirea și perfecționarea cadrelor științifice și didactice prin doctorat și postdoctorat;
- d) evaluarea activităților didactico-științifice;
- e) examinarea, discutarea și aprecierea tezelor de doctor și de doctor habilitat prezentate la Disciplina Cardiologie;
- f) implementarea rezultatelor cercetărilor științifice în procesul didactic;
- g) editarea de publicații neperiodice, monografii, manuale, organizarea de conferințe, simpozioane, expoziții, concursuri de creație a studenților în scopul creșterii vizibilității prestigiului științific, în plan național și internațional;
- h) prezentarea articolelor cu rezultatele cercetărilor științifice proprii spre publicare în reviste științifice naționale și internaționale;
- i) pregătirea avizelor la monografii, teze de doctor, alte lucrări științifice recomandate către editare;
- j) promovarea relațiilor de cooperare internațională și integrarea în spațiul european al învățământului superior și al cercetării;
- k) participarea la proiecte științifice naționale și internaționale;
- l) elaborarea rapoartelor anuale privind rezultatele cercetării, dezvoltării, inovării și implementării acestora în procesul de învățământ și formare profesională.

D. În asigurarea calității procesului de studii, activității clinice și de cercetare științifică:

- a) numirea responsabililor de calitate în cadrul Disciplinei Cardiologie;
- b) responsabilitatea calității tuturor proceselor derulate în cadrul Disciplinei Cardiologie (atingerea obiectivelor generale și specifice privind calitatea învățământului, cercetării, organizării și relațiilor externe);
- c) îmbunătățirea continuă a calității: instruirea personalului, planificarea și desfășurarea



REGULAMENT
CU PRIVIRE LA ACTIVITATEA DISCIPLINEI CARDIOLOGIE
DEPARTAMENTUL MEDICINĂ INTERNĂ
INSTITUȚIA PUBLICĂ
UNIVERSITATEA DE STAT DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
„NICOLAE TESTEMIȚANU” DIN REPUBLICA MOLDOVA

pag. 7/9

- evaluărilor/auditurilor interne și a evaluărilor individuale;
- d) promovarea în cadrul Disciplinei Cardiologiea culturii calității și principiului orientării către studenți, rezidenți și cursanți satisfacției depline a cerințelor și așteptărilor acestora;
- e) menținerea unui grad înalt de profesionalism în exercitarea atribuțiilor și funcțiilor cadrelor științifico-didactice și didactice;
- f) ameliorarea calitativă a relațiilor în ansamblurile sale dintre membrii comunității academice și educaționale.

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANGAJAȚILOR

28. Angajații Disciplinei Cardiologie au următoarele drepturi:

- să beneficieze de un concediu anual plătit;
- să fie asigurați cu condiții de muncă ce corespund cerințelor securității și igienei muncii;
- să le fie acordate zile de odihnă săptămânale, precum și zilele de sărbătoare și alte garanții stabilite de legislația Republicii Moldova în vigoare;
- să participe la cursuri de instruire, seminare, etc., în domeniul de cercetare, organizate în Republica Moldova și în alte țări;
- să inițieze proiecte / parteneriate cu instituții de cercetare din țară și din străinătate;
- să primească informații și consultații necesare de la subdiviziunile responsabile;
- să beneficieze de drepturile prevăzute de legislația în vigoare a Republicii Moldova, Carta Universitară, Regulamentul intern al USMF „Nicolae Testemițanu, Contractul colectiv la nivel de Universitate, precum și prezentul Regulament.

29. Angajații Disciplinei Cardiologie au următoarele obligațiuni:

- să asigure calitatea procesului de învățământ prin respectarea standardelor educaționale de stat;
- să respecte deontologia profesională;
- să respecte drepturile studenților, rezidenților, secundarilor clinici, studenților - doctoranzi și să creeze condiții optime pentru dezvoltarea potențialului individual al studentului;
- să asigure securitatea vieții și ocrotirea sănătății studenților, rezidenților, secundarilor clinici, studenților - doctoranzi, în procesul de studii;
- să nu admită tratamente și pedepse degradante, discriminarea sub orice formă și aplicarea niciunei forme de violență fizică sau psihică;
- să nu facă și să nu admită propagandă șovină, naționalistă, politică, religioasă, militaristă în procesul educațional;
- să nu implice studenții, rezidenților, secundarilor clinici, studenților - doctoranzi în



REGULAMENT
CU PRIVIRE LA ACTIVITATEA DISCIPLINEI CARDIOLOGIE
DEPARTAMENTUL MEDICINĂ INTERNĂ
INSTITUȚIA PUBLICĂ
UNIVERSITATEA DE STAT DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
„NICOLAE TESTEMIȚANU” DIN REPUBLICA MOLDOVA

pag. 8/9

acțiuni politice (mitinguri, demonstrații, pichetări);

- să nu admită consumul de băuturi alcoolice, substanțe psihotrope și fumatul în spațiul universitar;
- să respecte cerințele față de ținuta vestimentară corespunzătoare funcției ocupate, evitând prezentarea la locul de muncă în îmbrăcăminte murdară, ruptă, nedecentă, negrijită, purtând haine potrivite pentru birou și echipamentul corespunzător;
- să dea dovadă de comportament decent și amiabil în soluționarea diferitelor situații de serviciu, evitând dispute cu tonuri ridicate, insultări și folosirea cuvintelor necenzurate, precum și aplicarea forței fizice și/sau influența psihică.

VI. BAZA TEHNICO-MATERIALĂ

30. Finanțarea Disciplinei Cardiologie și întreținerea bazei tehnico-materiale se efectuează din contul surselor bugetare, precum și din alte surse legale.



REGULAMENT
CU PRIVIRE LA ACTIVITATEA DISCIPLINEI CARDIOLOGIE
DEPARTAMENTUL MEDICINĂ INTERNĂ
INSTITUȚIA PUBLICĂ
UNIVERSITATEA DE STAT DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
„NICOLAE TESTEMIȚANU” DIN REPUBLICA MOLDOVA

pag. 9/9

31. Disciplina Cardiologie dispune de o bază tehnico-materială necesară pentru desfășurarea activității conforme.
32. Responsabil de patrimoniu este gestionarul Disciplinei, numit prin ordinul rectorului la prezentarea șefului Disciplinei Cardiologie.

VII. DISPOZIȚII FINALE

33. În scopul asigurării activității Disciplinei Cardiologie personalul exercită funcțiile în conformitate cu contractele individuale de muncă, prezentul Regulament și fișele de post, coordonate cu șeful Disciplinei, șeful Departamentului Resurse umane și aprobate de Rector.
34. Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării de către Senatul Universității.
35. Toate modificările și completările ulterioare la prezentul Regulament intră în vigoare din momentul aprobării acestora de către Senatul Universității.

Șeful Disciplinei Cardiologie
dr.hab.șt.med., prof. univ.


Valeriu Revenco

Coordonat:

Decanul Facultății Medicină nr.1
dr.șt.med., conf. univ.


Gheorghe Plăcintă